



Sistemas
ENTERPRISE SOLUTIONS

AVISO DE PRIVACIDAD PARA EMPLEADOS DE LB SISTEMAS S.A. DE C.V.

Versión 00

Agosto 2023

1. Control de Aprobaciones

Elaboró	Revisó	Aprobó
FIRMA	FIRMA	FIRMA
ANTONIO ENRIQUEZ ZETINA GERENTE ADMINISTRATIVO	MARÍA JOSÉ LARA BUENDÍA DIRECTOR ADMINISTRATIVO/ CARLOS HERRERA AREA LEGAL	LUIS ALBERTO LARA LUN DIRECTOR GENERAL

AVISO DE PRIVACIDAD PARA EMPLEADOS

Este aviso de privacidad estará disponible para su lectura en el sitio SharePoint, Documentos compartidos, ISO 27001, Avisos de Privacidad. También puedes contactar al Gerente administrativo enviando un correo electrónico a la dirección aenriquez@lbsistemas.com.mx, o a nuestra área legal cherrera@lbsistemas.com.mx, en caso de que tengas preguntas sobre este Aviso.

“Derechos de los Empleados con relación a sus Datos Personales”

En LB Sistemas S.A de C.V. (**LA EMPRESA**), queremos asegurarnos de que comprenda qué información recolectamos sobre usted, la forma en que tratamos, utilizamos y compartimos dicha información. Por favor, tómese unos minutos para leer este aviso.

En caso de que no desee que sus datos personales sean tratados para los fines adicionales señalados en el presente aviso desde este momento usted lo puede solicitar enviando un correo electrónico a la cuenta aenriquez@lbsistemas.com.mx o bien, enviando una solicitud por escrito que deberá incluir:

- Nombre Completo
- Teléfono
- Domicilio o correo electrónico para recibir notificaciones
- Copia simple de su identificación oficial

Dicha documentación deberá ser entregada a la gerencia administrativa de **LA EMPRESA** en Calle Bohemia # 4, Col. Cervecería Modelo, Naucalpan de Juárez, Estado de México, C.P. 53330.

Responsable

LA EMPRESA con dirección en Calle Bohemia # 4, Col. Cervecería Modelo, Naucalpan de Juárez, Estado de México, C.P. 53330, es la responsable del tratamiento de los Datos Personales de los Empleados en México, conforme a la Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de los Particulares.

Categorías de Datos Personales

En el transcurso de sus operaciones, **LA EMPRESA** recabará las siguientes categorías de datos personales a fin de establecer correctamente una relación empleado-patrón:

- Identificación
- Datos de contacto.
- Nombre(s) y apellidos.
- Dirección personal.
- Números telefónicos.
- Correo electrónico personal.
- Lugar y Fecha de nacimiento.
- Número de seguro social.
- Nacionalidad

Detalles y documentación requeridos dentro del marco de las leyes de inmigración, tales como:
Ciudadanía.

- Datos de pasaporte.
- Detalles de permiso de residencia o trabajo.
- Información de identificación de los gobiernos mexicano y estadounidense.
- Fotografía.
- Registros de imagen y voz (que pueden ser recopilados por nuestros sistemas de video vigilancia, CCTV).

Si lo desea, podrá divulgar información más confidencial sobre usted para ayudar en nuestras iniciativas de diversidad e inclusión, como:

- Raza u origen étnico.
- Orientación sexual.
- Identidad de género.

Datos Profesionales y Académicos.

Detalles contenidos en su solicitud de trabajo y currículum vitae, historial de educación, calificaciones profesionales; información curricular incluyendo el nombre de las escuelas y/o colegios en donde estudió el empleado.

Solicitud de Empleo y Desempeño

Los ejemplos incluyen: detalles de entrevistas de trabajo; currículum/CV; referencias; transcripciones; antecedentes educativos y diplomas; historial de empleo; resultados de la investigación de antecedentes; autorización para trabajar; contrato laboral; categoría; vacaciones y días de enfermedad; permisos de ausencia; beneficios/prestaciones; nómina y bonificación; promociones otorgadas, así como su desempeño y progreso en la Firma; coaching; desarrollo; acciones disciplinarias (en su caso); opiniones/retroalimentación recibida de otros miembros de la Firma o proporcionada por ellos (p. ej., opiniones o "snapshots").

Historial Profesional y Actividades Laborales

Los ejemplos incluyen: historial de empleo, incluyendo empleadores anteriores, así como con **LA EMPRESA**; membresía en organizaciones profesionales; licencia y certificación profesional; asignaciones de trabajo, y actividades y comunicaciones relacionadas con el trabajo; información de viaje relacionada con el trabajo; uso de tarjeta de crédito de la Firma; registros de tiempo y gastos; cumplimiento de capacitaciones obligatorias y opcionales y otras actividades de cumplimiento y desarrollo personal y profesional; asistencia a reuniones y eventos de la Firma; participación en programas e iniciativas voluntarias de la Firma, incluyendo programas de mentoría y diversidad e inclusión; participación en encuestas, tableros en línea o foros similares de comunicación y retroalimentación; fotografías y grabaciones de imagen y sonido, como para control de acceso, seguridad, materiales promocionales, mensajes/informes (internos o de otro tipo); registros de acceso a las instalaciones de la Firma y uso de computadoras y dispositivos móviles administrados por la Firma, Internet, correo electrónico, canales de comunicación corporativos, aplicaciones y sistemas de almacenamiento de datos; cierta información financiera sobre ti, incluidas las cuentas e inversiones de las que eres titular, así como los posibles conflictos de intereses y otra información que debe divulgarse a **LA EMPRESA** como parte del cumplimiento de las normas de independencia aplicables.

Datos Financieros y de Compensación. Información socioeconómica, remuneración, información sobre posesión de valores bursátiles y/o prestaciones. Información para pago de nómina y otras prestaciones.

Información de Terceros. Identificación de familiares e información de contacto requeridas para la gestión de beneficiarios, familiares y dependientes económicos. Información de contacto para identificar y contactar a ciertas personas en caso de emergencia. Información

necesaria para llevar a cabo las auditorías de todo el personal de la firma obligado a cumplir con las regulaciones locales e internacionales para mantener la independencia del personal de la firma, sus dependientes económicos y cónyuge o equivalente a cónyuge, para asegurar el cumplimiento de estas.

LA EMPRESA puede también recopilar y tratar Datos Personales Sensibles. Información médica necesaria para la realización de actividades laborales. Información de salud/médica, información sobre afiliación a sindicatos, religión, raza o etnicidad, estado civil. **LA EMPRESA** recopila esta información para propósitos específicos, por ejemplo, brindar el apoyo requerido según las necesidades de cada persona, ofrecer prestaciones, cumplir con las obligaciones legales y políticas internas relacionadas a la diversidad, inclusión y antidiscriminación. Sus Datos Personales Sensibles serán utilizados exclusivamente para los propósitos mencionados en este Aviso de Privacidad y conforme a lo establecido por la ley.

Como recordatorio, en caso de que divulgues información personal en un foro público (incluyendo foros dentro de **LA EMPRESA**), solamente deberás compartir lo que estás de acuerdo que sea publicado, no publiques información que desees mantener en privado.

¿Cómo recolectamos tu información?

Generalmente recolectamos la información que tú nos das, por ejemplo, durante el proceso de Reclutamiento. También recolectamos información tuya de otras fuentes y de terceros. Cuando recolectamos tu información personal de terceros es porque tú nos diste una autorización expresa para hacerlo o tu autorización quedó implícita con tus acciones (por ejemplo, cuando usas un servicio de un tercero que nosotros pusimos a tu disposición) o porque autorizaste explícita o implícitamente a dicho tercero para que nos dé tu información.

También recolectamos información tuya de forma indirecta. Por ejemplo, recabamos información por medio del uso de tecnologías en línea como las cookies de los sitios web y aplicaciones que nosotros usamos para recolectar y administrar información. **¿Qué son las cookies y por qué las utilizamos en las webs?**

Una **cookie** es un fichero que se descarga en el dispositivo del usuario al acceder a determinadas páginas web para almacenar y recuperar información sobre la navegación que se efectúa desde dicho equipo.

Las cookies permiten a dicha web, entre otras cosas, almacenar y recuperar información sobre las decisiones y hábitos del usuario. En **LA EMPRESA** las utilizamos para personalizar la experiencia dentro de nuestras webs, identificar y recordar al usuario registrado y facilitar la navegación.

Es importante destacar que el uso de cookies no proporciona datos personales del usuario, que de cara a **LA EMPRESA** permanece anónimo.

El usuario puede configurar su navegador para no aceptar el uso de cookies, en cuyo caso la personalización de la experiencia no se aplicaría, aunque sí podrá seguir accediendo a los contenidos de nuestras webs con normalidad

¿Qué tipo de cookies utilizan las webs?

Las Cookies, en función de su permanencia, pueden dividirse en Cookies de sesión o permanentes.

Las primeras expiran cuando el usuario cierra el navegador. Las segundas expiran en función cuando se cumpla el objetivo para el que sirven o bien cuando se borran manualmente.

Adicionalmente, en función de su objetivo, las Cookies pueden clasificarse de la siguiente forma:

Cookies de rendimiento: este tipo de Cookie recuerda sus preferencias para las herramientas que se encuentran en los servicios, por lo que no tiene que volver a configurar el servicio cada vez que usted visita.

A modo de ejemplo, en esta tipología se incluyen:

Ajustes de volumen de reproductores de vídeo o sonido.

Las velocidades de transmisión de vídeo que sean compatibles con su navegador.

Cookies de geolocalización: estas Cookies son utilizadas para averiguar en qué país se encuentra cuando se solicita una web o servicio. Esta Cookie es totalmente anónima, y sólo se utiliza para ayudar a orientar el contenido a su ubicación.

Cookies de registro: las Cookies de registro se generan una vez que el Usuario se ha registrado o posteriormente ha abierto su sesión, y se utilizan para identificarle en las web y servicios con los siguientes objetivos:

Mantener al usuario identificado de forma que, si cierra un servicio o web, el navegador o el ordenador y en otro momento u otro día vuelve a entrar en dicho servicio o web, seguirá

identificado, facilitando así su navegación sin tener que volver a identificarse. Esta funcionalidad se puede suprimir si el usuario pulsa la funcionalidad “Salir”, de forma que esta Cookie se elimina y la próxima vez que entre en la web el usuario tendrá que iniciar sesión para estar identificado.

Comprobar si el usuario está autorizado para acceder a ciertos servicios, por ejemplo, para participar en un concurso.

Adicionalmente, algunos servicios pueden utilizar conectores de terceros tales como Facebook, Twitter o Google. Cuando el usuario se registra en un servicio con credenciales de una red social o sistema de identificación de terceros, autoriza al mismo a guardar una cookie persistente que recuerda su identidad y le garantiza acceso a la web hasta que expira. El usuario puede borrar esta cookie y revocar el acceso a la web mediante redes sociales o sistema de identificación de terceros actualizando sus preferencias en la red social que especifica.

Cookies de analítica: cada vez que un Usuario visita una Web o Servicio, una herramienta de un proveedor externo (Google Analytics, comScore y similares) genera una cookie analítica en el dispositivo del usuario. Esta cookie que sólo se genera en la visita, servirá en próximas visitas a los servicios de **LA EMPRESA** para identificar de forma anónima al visitante. Los objetivos principales que se persiguen son:

- Permitir la identificación anónima de los usuarios navegantes a través de la “Cookie” (identifica navegadores y dispositivos, no personas) y por lo tanto la contabilización aproximada del número de visitantes y su tendencia en el tiempo.
- Identificar de forma anónima los contenidos más visitados y por lo tanto más atractivos para los usuarios
- Saber si el usuario que está accediendo es nuevo o repite visita.

Importante: Salvo que el Usuario decida registrarse en alguna web de **LA EMPRESA**, la cookie nunca irá asociada a ningún dato de carácter personal que pueda identificarle. Dichas cookies sólo serán utilizadas con propósitos estadísticos que ayuden a la optimización de la experiencia de los usuarios en el sitio.

Cookies de publicidad: este tipo de cookies permiten ampliar la información de los anuncios mostrados a cada usuario anónimo en las webs de **LA EMPRESA**. Entre otros, se almacena la duración o frecuencia de visualización de posiciones publicitarias, la interacción con las mismas, o los patrones de navegación y/o comportamientos del usuario ya que ayudan a

conformar un perfil de interés publicitario. De este modo, permiten ofrecer publicidad afín a los intereses del usuario.

Para la gestión de la publicidad de **LA EMPRESA** se utilizan herramientas de servicio de publicidad (Adservers) de terceros. Estos terceros pueden almacenar cookies enviadas desde las webs procedentes de los navegadores de los usuarios, así como acceder a los datos que en ellas se guardan.

Las empresas que generan estas Cookies tienen sus propias políticas de privacidad.

¿Cómo deshabilitar las cookies en el navegador?

La mayoría de los navegadores actualmente permiten al usuario configurar si desean aceptar cookies y cuáles de ellas. Estos ajustes normalmente se encuentran en las 'opciones' o 'Preferencias' del menú de su navegador.

Estas son las instrucciones para configurar las cookies en los principales navegadores:

Chrome: Configuración -> Mostrar opciones avanzadas -> Privacidad -> Configuración de contenido. Para más información, puede consultar el soporte de Google o la Ayuda del navegador.

Firefox: Herramientas -> Opciones -> Privacidad -> Historial -> Configuración Personalizada. Para más información, puede consultar el soporte de Mozilla o la Ayuda del navegador.

Internet Explorer: Herramientas -> Opciones de Internet -> Privacidad -> Configuración. Para más información, puede consultar el soporte de Microsoft o la Ayuda del navegador.

Safari: Preferencias -> Seguridad. Para más información, puede consultar el soporte de Apple o la Ayuda del navegador.

Si obtendremos información tuya de otra fuente, te vamos a avisar por medio de la actualización de este aviso.

Finalidades y Usos de los Datos Personales

Usamos la información correspondiente a tu relación laboral con nosotros y con tu rol dentro de nuestro negocio cuando usamos tu información, limitamos el uso a aquello que es necesario y legal. Como puedes imaginar, como empleado de una firma de la red de **LA EMPRESA**, existen varios aspectos vinculados a este tema, enlistamos algunos de ellos más adelante.

La información personal que recolectamos se utiliza con fines del negocio de **LA EMPRESA**, incluyendo establecer, gestionar o terminar tu relación laboral con **LA EMPRESA** ; así como las siguientes:

Relativo a tu relación laboral con nosotros

- Determinar la elegibilidad para, y administrar las relaciones subsecuentes que involucran la contratación, y que están relacionados con el reclutamiento, Onboarding y otros procesos relacionados al empleo.
- Administrar los pagos y beneficios.
- Monitorear el cumplimiento de las políticas relevantes.
- Administrar la salud y seguridad en el trabajo.
- Promocionar la igualdad en oportunidades, diversidad e inclusión en nuestro negocio, incluyendo la participación en las actividades, dinámicas o concursos internos de integración de empleados, así como en aquellas iniciativas de diversidad e inclusión de la red de **LA EMPRESA** o de la firma específica de **LA EMPRESA** . Lo anterior con el fin de mitigar cualquier contingencia en la realización de concursos o actividades internas.
- Cumplir con las regulaciones y estatutos de trabajo y empleo.
- Cumplir con las leyes y políticas y normas profesionales de **LA EMPRESA**.
- Para gestionar nuestro negocio.
- Planear, organizar y operar nuestro negocio, incluyendo nuestros servicios, tu trabajo y el de los demás.
- Coordinar y colaborar con nuestros clientes, con otras firmas de **LA EMPRESA** y con aquellos con quienes hacemos negocios.
- Dar acceso a información relevante tuya, como tus datos de contacto, aptitudes, habilidades, experiencia, intereses de negocios y disponibilidad para trabajar a personas dentro de la firma o a clientes, clientes potenciales y otras personas en nuestra comunidad de negocios y a otras firmas de **LA EMPRESA**, para los mismos fines relacionados al negocio.
- Participar y realizar encuestas internas y externas, adjudicar aplicaciones y otras solicitudes de información de clientes, entidades gubernamentales u otras organizaciones.
- Confirmar tu empleo, por ejemplo, para solicitudes de créditos, renta de un departamento y verificación de referencias – cualquier cosa que necesites donde sea necesario demostrar que tienes un empleo.
- Cumplir con las leyes y regulaciones, las políticas de **LA EMPRESA** y las normas y estándares profesionales (consulta la sección siguiente para obtener más detalles).

Relativo a los sistemas y aplicaciones de TI

Ya que somos una firma que opera con tecnología, nuestros sistemas y aplicaciones de TI son un elemento clave para nuestro negocio y debemos mantenerlos seguros y actualizados. Eso significa que usamos tu información en la medida necesaria para operar, administrar, evaluar, gestionar, mejorar y analizar el desempeño y el uso de los sistemas y aplicaciones de TI que usamos nosotros o cualquier otra firma de **LA EMPRESA**. Esto incluye monitorear el uso de aquellos sistemas y aplicaciones con fines de seguridad y para cualquier fin de cumplimiento que se menciona arriba.

Monitoreo de herramientas de trabajo.

No está permitido el almacenamiento de información personal en el equipo de trabajo que te sea proporcionado por **LA EMPRESA**. Toda la información almacenada en las computadoras, celulares, teléfonos, tabletas y otros dispositivos electrónicos que te sean proporcionados como herramientas de trabajo (los "Dispositivos"), será considerada propiedad de **LA EMPRESA** y sus afiliadas o subsidiarias. Ten en cuenta que **LA EMPRESA** monitorea en forma regular el uso que tú le das al correo electrónico, archivos y páginas de Internet que recibes, escribes o visitas utilizando los mencionados Dispositivos. **LA EMPRESA** podrá acceder, usar, compartir, destruir y suprimir cualquier información en los Dispositivos. Por lo anterior, reconoces y estás de acuerdo en que **LA EMPRESA** tiene la facultad de inspeccionar, monitorear, supervisar y compartir con terceros, todas las veces que considere necesario, los correos electrónicos, archivos y comportamiento de Internet en todos los Dispositivos proporcionados por **LA EMPRESA**, sin que ello constituya alguna invasión a tu privacidad ya que los Dispositivos son herramientas de trabajo propiedad de la firma y se te proporcionan con la única finalidad de que cumplas con tus servicios. No tendrás expectativa de privacidad alguna con respecto a los dispositivos o la información almacenada en ellos.

¿Cuándo compartimos y transferimos su información?

Para cumplir con las leyes, normas y políticas y normas profesionales de **LA EMPRESA**

Para nuestro negocio, es vital cumplir con todas nuestras obligaciones legales, normativas y profesionales y con nuestras obligaciones como firma miembro de la red de **LA EMPRESA**. Las demás firmas de **LA EMPRESA** deben hacer lo propio. Eso significa usar tu información en la medida necesaria en relación con el cumplimiento (de nuestra parte o de otra firma de **LA EMPRESA**) de las obligaciones de:

- Las normas, estándares y políticas de la red de **LA EMPRESA**, incluyendo **Políticas y controles internos**.
- Las leyes, normas y reglas profesionales que apliquen, incluyendo tu cumplimiento de las obligaciones legales, normativas y profesionales relativas a tu relación laboral, incluyendo tu relación comercial con otra firma de **LA EMPRESA** (por ejemplo, cuando ofrecemos servicios a otra firma de **LA EMPRESA** y tú estás ofreciéndole servicios a nuestro nombre).

Divulgación y transferencia dentro de la Red de LA EMPRESA

LA EMPRESA es una red global. Es posible que transfiramos tu información y que la divulguemos a otras firmas de **LA EMPRESA** con cualquier fin legal. Si quieres ver un listado de las sucursales ubicadas en la República Mexicana donde hay firmas de **LA EMPRESA**, por favor entra a <https://www.lbsistemas.com.mx/index/sitio/seccion/lbsistemas>. Debido a esto, es posible que tu información se transfiera y almacene fuera de la sede de **LA EMPRESA**

Divulgación y transferencia con proveedores de servicios externos.

Las firmas de **LA EMPRESA** utilizan servidores y otros recursos en diferentes países para procesar tu información. También es posible que tu información sea transferida a proveedores de servicios que no son miembros de la red de **LA EMPRESA** (proveedores de servicios externos) pero que procesan información a nombre de la firma de **LA EMPRESA**.

Los proveedores externos pueden incluir proveedores de servicios de TI, incluyendo administración de identidad, alojamiento y administración de sitios web, análisis de datos,

respaldos de información, servicios de seguridad y alojamiento y servicios que los proveedores externos utilizan para operar.

Los servicios de proveedores externos también pueden incluir proveedores de beneficios y servicios que se ofrecen a los empleados (como programas de salud y bienestar, aseguradoras, servicios de nómina, etc.).

Los proveedores de servicios externos están obligados a mantener niveles de seguridad y confidencialidad adecuados y a procesar la información únicamente de acuerdo con las instrucciones de una firma de **LA EMPRESA**. Estos proveedores actúan como Encargados para los efectos de este Aviso de Privacidad.

Otras divulgaciones necesarias o permitidas por ley

Nosotros, u otra firma de **LA EMPRESA**, pueden divulgar tu información a agencias gubernamentales o normativas y a aquellos órganos profesionales y terceros de acuerdo con los requerimientos de estos y/o a las leyes o regulaciones que apliquen. Esto incluye divulgaciones fuera del país en el que te encuentras. Las firmas de **LA EMPRESA** también pueden revisar y utilizar tu información para determinar si es necesario o está permitido divulgarla.

Divulgación con Clientes

Derivado de tu relación laboral con **LA EMPRESA**, podremos compartir tus datos personales con Clientes derivado de la relación de negocios que tenemos, por lo que al firmar este Aviso de Privacidad autorizas que podamos compartir tus datos personales, en el entendido que la transferencia de datos se realizará de conformidad con lo establecido en la Legislación vigente y cuidando que los Clientes asuman las mismas obligaciones frente a tus datos personales.

LA EMPRESA no comparte información personal a terceros de forma habitual, a menos que:

- Esté permitido en esta política el uso y la divulgación;
- Dicha divulgación sea necesaria para proteger los derechos, la propiedad o la seguridad personal o los intereses de **LA EMPRESA**;

- Des de tu consentimiento; o
 - Dicha divulgación sea necesaria o permitida por las leyes, normas, reglas o estándares profesionales.
- También es posible que compartamos información no personal, no identificable y agregada con fines de investigación o publicitarios. Como se indica en esta política, no vendemos ni comercializamos información con terceros.

Organizaciones de terceros en relación con una transacción corporativa

Podremos divulgar tu información a un tercero, según sea necesario, en relación con una reorganización corporativa, fusión, venta, negocio conjunto, asignación, transferencia u otra disposición de todo o parte de nuestro negocio, activos o capital.

Protección de la Información

LA EMPRESA toma medidas apropiadas para proteger la información personal en su posesión, para asegurar un nivel de seguridad apropiado para los riesgos de pérdida, acceso no autorizado, uso distinto, divulgación, alteración y destrucción de esta. Estas medidas toman en consideración la naturaleza de la información personal y los riesgos involucrados en este proceso, así como las prácticas estándar de la industria para la seguridad y protección de datos.

¿Durante cuánto tiempo guardarán mi información?

Vamos a guardar tu información por el tiempo necesario para los fines relevantes y de acuerdo con las políticas de retención de la Firma. Es posible que la retengamos por más tiempo, pero solo si es necesario y si está permitido por la legislación o la normatividad aplicable.

Derechos de los Empleados con relación a sus Datos Personales

Tú como empleado de **LA EMPRESA**, podrás solicitar Acceso a tus Datos Personales, su Rectificación o actualización para asegurar su exactitud y exhaustividad, su Cancelación si

ya no están siendo utilizados para las finalidades para las cuales fueron recabados y no exista obligación ni derecho a conservarlos y Oponerte al tratamiento de tus Datos Personales por una causa legítima. También podrás limitar el uso o divulgación de tus Datos Personales y, cuando sea posible, revocar el consentimiento otorgado para su tratamiento.

Opciones y medios para limitar el uso o divulgación de sus datos personales.

¿A quién puedo contactar si necesito más información?

Para limitar el uso o divulgación de sus datos personales, en caso de que requieras por algún motivo, Puedes contactar directamente al Gerente Administrativo de **LA EMPRESA** o enviando tu solicitud al correo aenriquez@lbsistemas.com.mx, la solicitud deberá contener:

- (i) Nombre y dirección del empleado u otros medios para informarle la respuesta a su petición;
- (ii) Documentos que acrediten la identidad del empleado o, en su caso, su representación legal;
- (iii) Una descripción clara y precisa de los Datos Personales con relación a los cuales se están ejerciendo los derechos;
- (iv) Cualquier otro elemento o documento que facilite la ubicación de los Datos Personales.

Medios para ejercer los Derechos de Acceso, Rectificación, Cancelación y Oposición (Derechos ARCO).

Tienes el derecho de acceder a tus datos personales que posea el Gerente Administrativo y a los detalles del tratamiento de estos, así como a rectificarlos en caso de ser inexactos o incompletos; cancelarlos cuando considere que no se requieren para alguna de las finalidades señaladas en el presente aviso de privacidad, estén siendo utilizados para finalidades no consentidas o bien oponerse al tratamiento de los mismos para fines específicos.

El Departamento de Datos Personales del Gerente Administrativo, le brindará toda la información necesaria, para que usted proceda al ejercicio de sus derechos de Acceso, Rectificación, Cancelación y Oposición respecto de sus datos personales.

El procedimiento que se ha implementado para el ejercicio de dichos derechos inicia con la presentación de la solicitud respectiva, cuyo formato e información respecto de los plazos en los que será atendida, los obtener en el Departamento de Datos Personales del Gerente Administrativo, mismo que usted puede contactar como se indica en el punto inmediato anterior del presente aviso de privacidad.

Procedimiento para que el titular, en su caso, revoque su consentimiento para el tratamiento de sus datos personales.

Usted puede revocar el consentimiento que, en su caso, haya otorgado al Gerente Administrativo para el tratamiento de sus datos personales una vez que su relación como empleado haya concluido. Sin embargo, es importante que tenga en cuenta que no en todos los casos se podrá atender su solicitud o concluir el uso de forma inmediata, ya que, es posible que por alguna obligación legal se requiera seguir tratando sus datos personales. Asimismo, usted deberá considerar que la revocación de su consentimiento implica que no se pueda cumplir con los fines mencionados en el presente aviso de privacidad. Para revocar su consentimiento es necesario que contacte al Departamento de Protección de Datos Personales del Gerente Administrativo, a fin de conocer el procedimiento que deba seguirse para ello.

Modificaciones al Aviso de Privacidad

LA EMPRESA podrá actualizar el Aviso de Privacidad para reflejar prácticas nuevas o diferentes. Cuando se efectúen cambios sustanciales, se publicará una versión actualizada por este medio, a través de medios internos de comunicación, o bien, te los comunicaremos a través del correo electrónico que **LA EMPRESA** te proporcionó. **LA EMPRESA** pondrá a disposición del cliente, la versión actualizada del aviso de privacidad, en el sitio web de **LA EMPRESA** y dentro del sitio de políticas de Ética y Cumplimiento.

Reconocimiento

Reconoces que has leído el presente Aviso de Privacidad y comprendes que el tratamiento de tus Datos Personales es necesario para establecer y mantener una relación laboral. Autorizas el tratamiento, uso y transferencia de tus Datos Personales conforme a lo expresado en este Aviso de Privacidad, durante el periodo de empleo y subsecuentemente de conformidad con los términos de las leyes aplicables, tomando en cuenta que dicho tratamiento es necesario para la continuidad del negocio y tu empleo.

Declaras que informaste a los miembros de tu familia y a otros terceros que has proporcionado sus Datos Personales, los propósitos para los cuales los proporcionaste, y que obtuviste autorización de ellos para hacerlo.

Tratamiento – la recolección, uso, divulgación o almacenamiento de datos personales por cualquier medio. El uso abarca cualquier acción de acceso, gestión, explotación, transferencia, o disposición de datos personales.

Datos Personales– cualquier información concerniente a una persona identificada o identificable. Los Datos Personales pueden estar en cualquier medio o formato, incluyendo registros computarizados o electrónicos, así como archivos basados en papel.

Datos Personales Sensibles – se refiere a los todos los Datos Personales relacionados con la esfera más íntima de su titular y cuyo mal uso podría originar discriminación o un riesgo grave para la persona. En particular se consideran datos sensibles, los datos que pueden revelar aspectos tales como origen racial o étnico, estado de salud, información genética, creencias religiosas, filosóficas y morales, afiliación sindical, opiniones políticas, identidad de género, orientación sexual.

FIRMA DE CONFORMIDAD

Nombre del empleado